

全国公路建设市场监督管理系统

用户操作手册

（施工、设计企业用户）

广东东方思维科技有限公司

目 录

| | |
|----------------------------|-----------|
| 1. 企业信息填报 | 3 |
| 功能说明 | 3 |
| 操作流程 | 3 |
| 操作说明 | 3 |
| 1.1 基本信息 | 3 |
| 1.2 资质信息 | 4 |
| 1.3 人员信息 | 6 |
| 1.4 财务信息 | 10 |
| 1.5 奖惩信息 | 11 |
| 1.6 业绩信息 | 12 |
| 2. 企业重组分立申请 | 15 |
| 3. 企业信息转移申请确认 | 18 |
| 4. 常见问题及解决方法 | 19 |

1. 企业信息填报

功能说明

企业管理功能，主要实现对从业企业的基本信息、资质信息、人员信息、财务信息、业绩信息、奖惩记录等进行管理。

操作流程

企业注册账号，由协会审核注册信息，审核通过后自动生成企业账号，企业使用开通的账号登录系统后，对企业基本信息、企业人员信息、财务信息、业绩信息、奖惩记录等进行填报，提交到省厅审核（**业绩信息需要业绩所在地省厅审核，其他信息则是由注册地交通厅审核**）。

操作说明

1.1 基本信息

企业登录系统后，点击左侧菜单中的“基本信息”，进入企业基本信息填报页面，其中带“*”符号的，为必填项。填写完企业基本信息保存后，点击“上报”按钮上报到企业所在省厅审核。保存后，未上报前，企业可以随时登录系统修改，上报后不能修改，如需修改，点击左上角的撤回按钮，将信息撤回后才能修改。



全国公路建设市场监督管理系统

我的主页

企业信息

系统管理

施工企业

施工企业测试...

当前位置: 基本信息

保存 上报 查看流程 查看意见 未提交

施工设计企业基本信息 点击收起

| | | | |
|-----------|--------------------|------------|-------------------------|
| 统一社会信用代码: | 124356754807973216 | | |
| 企业名称: | 施工企业测试账号 | 简称: | |
| 曾用名: | | 企业类型: | 施工 |
| 行政主管部门: | | * 注册地址: | <div></div> <div></div> |
| 经济类型: | | 企业性质: | |
| 是否附属企业: | 否 | 是否为交通序列企业: | |

主管单位:交通运输部公路局 建设单位:中国交通通信信息中心 技术支持单位:广东东方思维科技有限公司 建议使用1680*1050以上分辨率,Google Chrome浏览器访问使用。

1.2 资质信息

施工设计企业有主项资质、增项资质和其他资质，企业需要先录入主项资质，等主项资质上报后，才能录入增项和其他资质，否则资质新增按钮不显示。



全国公路建设市场监督管理系统

我的主页

企业信息

系统管理

施工企业

施工企业测试...

当前位置: 资质信息

保存 上报 查看流程 意见

企业主项资质信息

| | | | |
|------------|------|------------|------|
| * 资质名称: | 选择 | * 资质承包类型: | |
| * 等级: | | * 资质证书编号: | |
| * 施工发证机关: | | * 施工发证日期: | |
| 资质证书正本扫描件: | 添加文件 | 资质证书副本扫描件: | 添加文件 |
| 审核状态: 未上报 | | | |

增项资质 其他资质

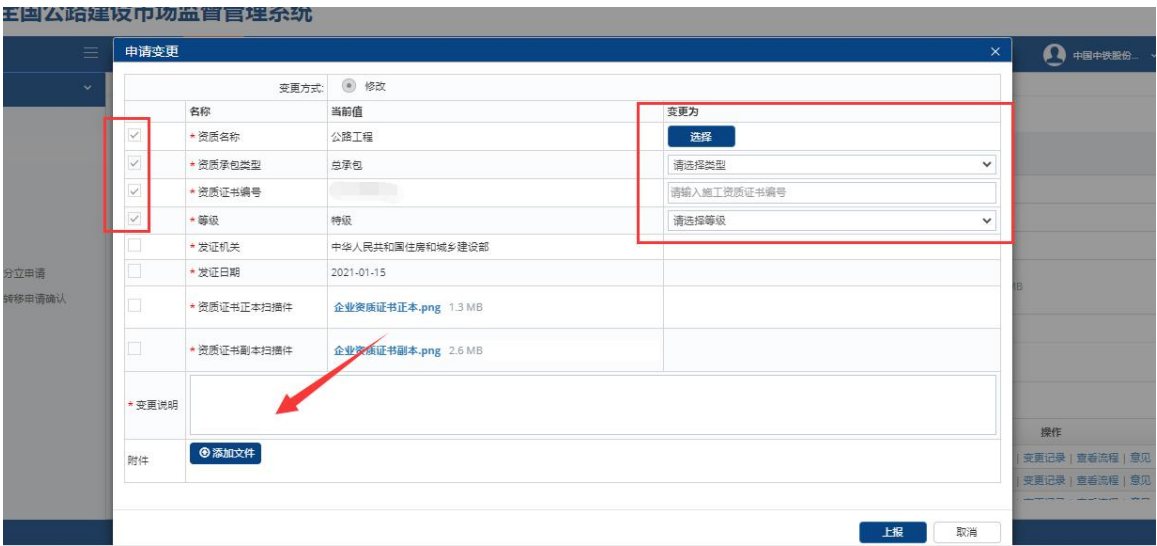
| 资质名称 | 资质承包类型 | 资质等级 | 资质证书编号 | 发证机关 | 发证日期 | 审核状态 | 操作 |
|------|--------|------|--------|------|------|------|----|
|------|--------|------|--------|------|------|------|----|

主管单位:交通运输部公路局 建设单位:中国交通通信信息中心 技术支持单位:广东东方思维科技有限公司 建议使用1680*1050以上分辨率,Google Chrome浏览器访问使用。

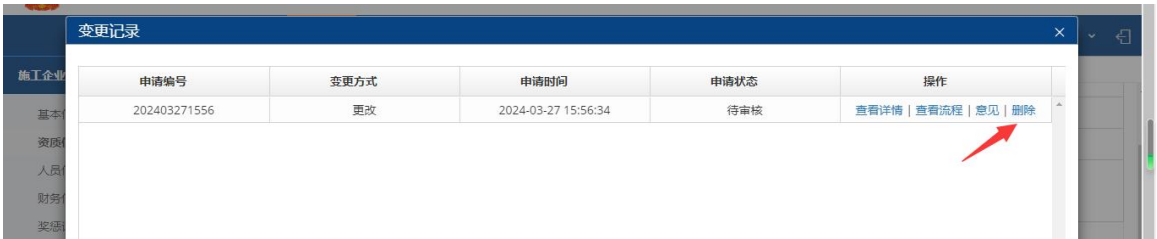
资质变更：
资质信息审核通过后，如果有资质过期或升级等情况，可申请变更。
企业管理员登录系统找到要变更的资质信息，点击申请变更按钮（主项资质的变更在左上角，增项资质和其他资质的变更按钮在后面操作栏中）



勾选并填写新的信息后，填写变更说明并上传相关证明材料，最后点击右上角上报按钮。



如需修改变更信息，可点击申请变更后面的变更记录，将之前上报的变更单删除，重新申请变更。



1.3 人员信息

企业登录系统后，点击左侧菜单中的“人员信息”，进入企业人员信息填报界面。在企业人员列表界面，可以按姓名、身份证号以及上报状态查询。企业人员信息，第一次上报时，省厅不审核，系统自动审核通过，直接对外公布。企业人员信息变更时，需要省厅审核。



1.3.1 新增企业人员

在企业人员列表界面，点击“新增”按钮，打开新增人员界面。填写人员身份证号，点击查询，其中带“*”符号的，为必填项。填写完企业人员信息保存后，返回企业人员列表界面。

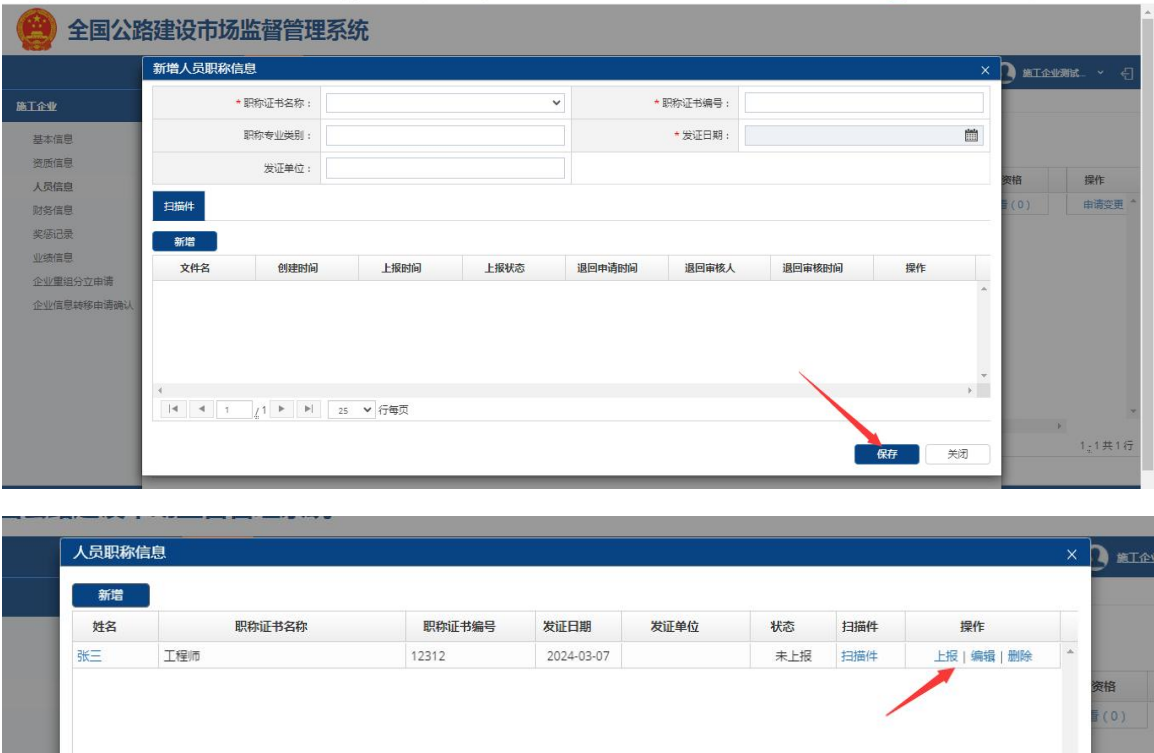


在企业人员列表界面，选中需要上报的人员，点击“上报”按钮，上报后不能修改。没有上报之前，可以随时修改人员信息，也可以删除人员信息。



人员上报后可录入人员职称或执业资格信息，点击相应列下面的数字进入，点击新增按钮，录入时候保存上报即可。





1.3.2 企业人员信息变更

在人员信息列表中找到要变更信息的人员，点击“申请变更按钮”



左边能选择要变更的内容，人员基本信息（姓名、性别、毕业学校等），人员履历（人员职务、在职离职信息），人员职称，人员执业资格。点击右侧“申请变更”按钮。



人员基本信息是不能删除的，所以此处变更方式只能修改，如果是人员履历或者是证书信息，择可以选择删除，如果选择修改，则需要勾选想要修改的项，然后再在后面填入变更后的内容，最后填写变更说明并上传相关附件后，点击上报按钮即可。如果选择删除，只需填写变更说明及上传相关附件上报即可。



如果发现变更单有误，可以点击变更记录，再点击变更单后面的删除按钮将有问题的变更单删除，重新进行变更即可。





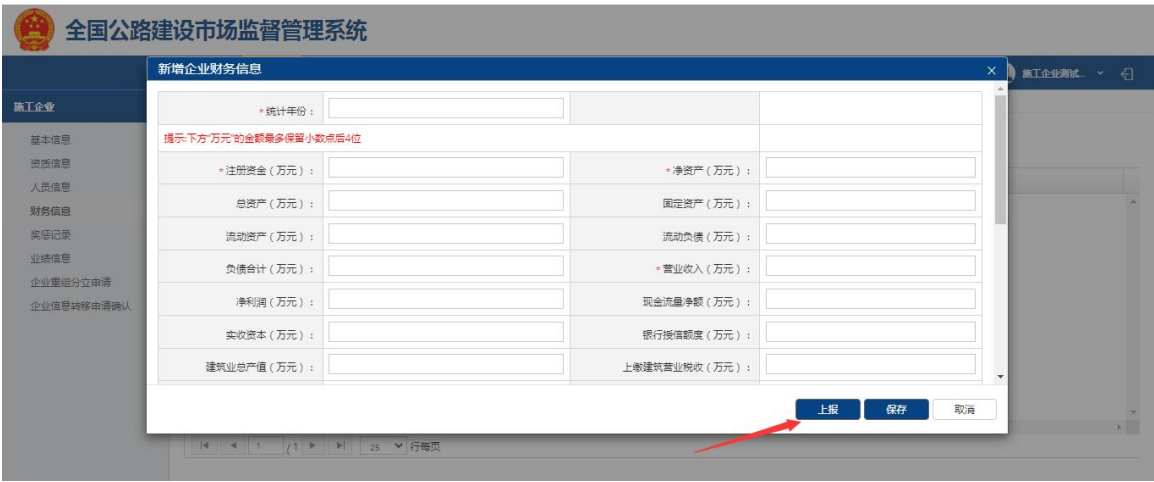
1.4 财务信息

企业登录系统后,点击左侧菜单中的 “财务信息”，进入企业财务信息填报界面。



新增企业财务

在企业财务信息列表界面，点击“新增”按钮，打开新增财务界面。其中带“*”符号的，为必填项。填写完企业财务信息保存后，点击提交按钮，上报审核。



1.5 奖惩信息

企业登录系统后,点击左侧菜单中的 “奖惩信息”，进入奖惩信息列表界面。



点击新增按钮，进入奖惩记录填报界面，填写信息后保存上报，省厅审核后对外公示

全国公路建设市场监督管理系统

新增企业奖励记录信息

* 标题:

发文号:

* 类别:

* 决定单位:

项目名称:

* 决定日期:

内容:

附件:

添加文件

上报

保存

取消

1.6 业绩信息

企业登录系统后，点击左侧菜单中的“业绩信息”，进入企业业绩信息填报界面。
在企业业绩列表界面，可以按工程名称、业绩所在省份，建设状态快速搜索。

全国公路建设市场监督管理系统

我的主页

企业信息

系统管理

施工企业

基本信息

资质信息

人员信息

财务信息

奖励记录

业绩信息

企业重组分立申请

企业信息转移申请确认

当前位置: 业绩信息

新增

搜索工程名称

请选择业绩所在地省份

请选择建设状态

查询

清空条件

| 工程名称 | 合同段名称 | 业绩所在地省... | 建设状态 | 审核状态 | 操作 |
|------|-------|-----------|------|------|----|
|------|-------|-----------|------|------|----|

1 / 1

25 行每页

主管单位:交通运输部公路局

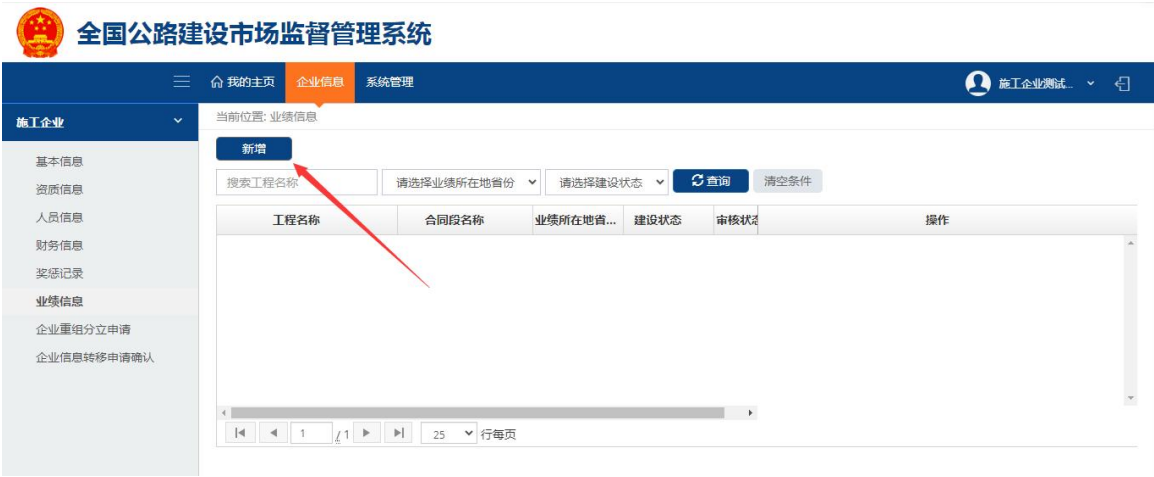
建设单位:中国交通通信信息中心

技术支持单位:广东东方思维科技有限公司

建议使用1680*1050以上分辨率,Google Chrome浏览器访问使用。

新增企业业绩

在企业业绩列表界面，点击“新增”按钮，打开新增业绩界面。其中带“*”符号的，为必填项。



项目相关附件可直接在业绩下方上传



填写完企业业绩信息保存后，点击上报按钮，提交到业绩所在省厅审核。

1.6.1 从业人员

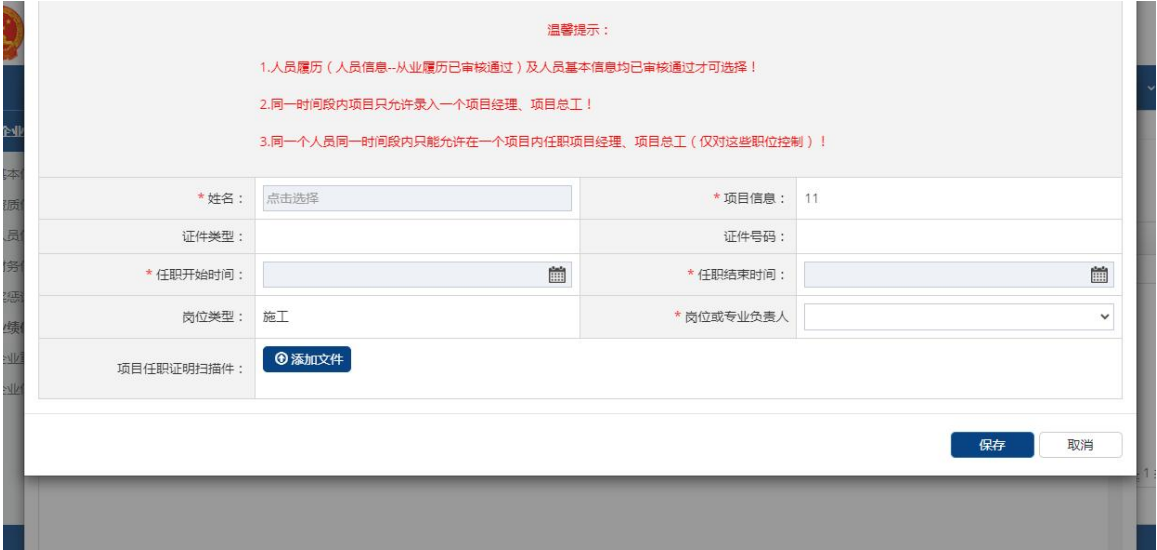
业绩录入完毕后，点击操作栏中的从业人员，录入所属项目的从业人员，



点击新增按钮



录入人员相关信息后点击右下角保存按钮，最后点击列表操作栏中的上报按钮将数据上报到业绩所在地省厅，完成从业人员的录入工作。

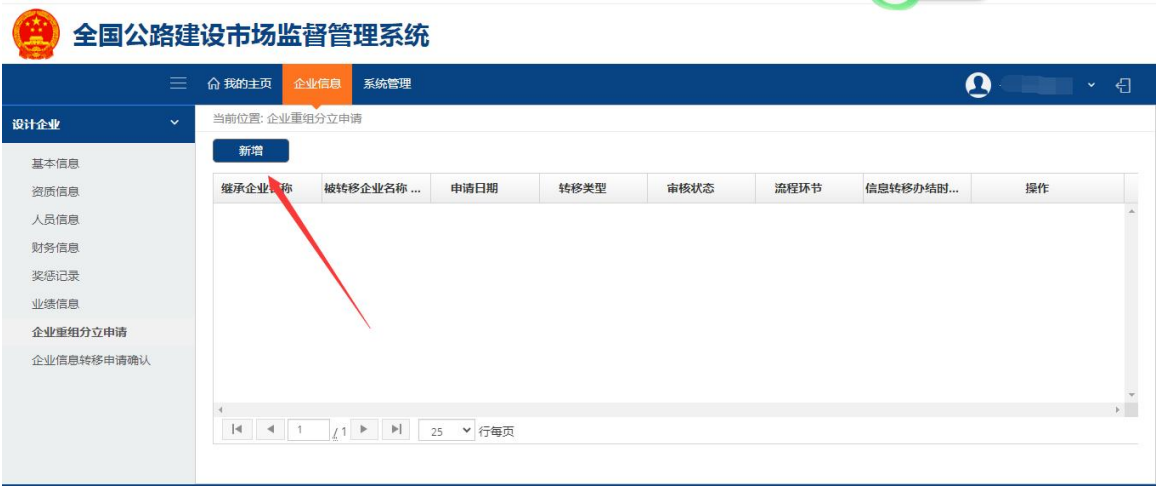


注：施工企业业绩同一人员同一时间段内只允许在一个项目上任项目经理，项目总工，设计企业业绩的项目负责人可同一时间段在多个项目任职。



2. 企业重组分立申请

企业登录系统，在“企业信息”->“企业重组分立申请菜单中”，点击新增按钮可新增重组分立申请。



勾选已阅读并理解承诺书，然后点击下一步



继续选择“全部转移”还是“部分转移”，如选择“全部转移”，则被转移单位的资质、人员、业绩信息全部转移到本单位下，并注销原单位，“部分转移”则需要选择想要转移的信息，然后选择需要转移信息的企业，最后点击保存并下一步，此处以部分转移为例。（选择全部转移，企业申请后直接提交到部审核，部分转移则是先提交到被转移单位确认，确认信息无误后由被转移单位提交到部审核）

全国公路建设市场监督管理系统

设计企业

基本信息
资质信息
人员信息
财务信息
奖惩记录
业绩信息
企业重组分立申请
企业信息转移申请确认

申请类型和企业选择

* 请选择信息转移申请类型：
☒ 企业信息全部转移 ☐ 企业信息部分转移

转移企业将部分资质、业绩、人员转给承继企业，由于全国公路建设市场监督管理系统企业间信用信息转移工作程序规定，此操作仅能成功转移一次，请务必注意。
注意：重新选择转移信息的企业，将会将您已录入的资质、人员、业绩清除。

* 请选择需要转移信息的企业：

填写联系人和联系电话，然后点击选择按钮。

全国公路建设市场监督管理系统

设计企业

基本信息
资质信息
人员信息
财务信息
奖惩记录
业绩信息
企业重组分立申请
企业信息转移申请确认

1 填写企业信息及资质信息 → 2 填写申请转移事项 → 3 填写重大事项变更情况说明 → 4 上传证明材料 → 5 提交申请

联系人信息及资质信息

承继企业名称：
转移信息的企业名称：
* 企业联系人姓名：
* 企业联系人电话：

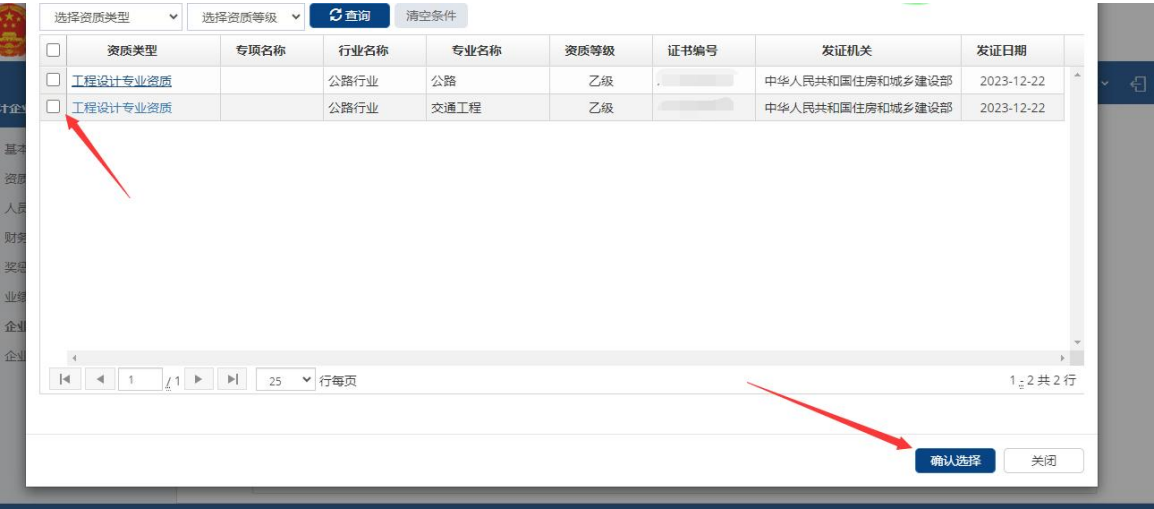
转移类型：企业信息部分转移

请输入企业联系人姓名 企业联系人电话

请选择需要转移的资质 注意：下方为已选择转移的资质，全部转移：默认选择转移所有审核通过的资质。

| 序号 | 资质类别 | 资质等级 | 发证机关 | 操作 |
|-------------------------------------|------|------|------|----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | | |

勾选要转移的资质信息，并点击确认选择按钮。



点击保存并下一步。



然后再选择要转移的业绩和人员信息，点击保存并下一步。



填写企业合并、分立、重组、改制等重大事项变更情况说明后点击保存并下一步。



上传相关证明材料后，点击保存并下一步。



最后提交申请。



3. 企业信息转移申请确认

提交申请后，由于之前选择的是部分转移，需要联系被转移信息的企业登录系统，

在“企业信息”->“企业信息转移申请确认菜单中”，进行信息确认。



如信息无误，填写意见后提交到部审核，如信息有问题需要修改，则退回到申请单位修改后重新提交。



4. 常见问题及解决方法

1. 企业能在查询网站查到企业名称的前提为企业基本信息上报并审核通过，这就需要企业首先要注册企业账号，待协会审核通过后，登录企业账号填写基本信息并上报审核（企业注册只是注册账号）
2. 企业基本信息上报后（无需审核通过）才能填写资质，人员，业绩等信息，否则页面不显示。
3. 资质信息，需将主项资质上报后（无需审核），才能录入增项和其他资质
4. 人员职称，职业资格信息录入必须保证人员履历是在职且审核通过状态，否则不显示新增按钮
5. 人员离职，需对人员履历进行变更，变更方式可选修改或删除，修改则是将

在职状态变更为离职，达到当前人员无在职履历的效果，这样就可供下个单位录入，删除同理，不过修改的话是保留履历信息的，即变更审核通过后在本单位的履历由在职变更为离职，删除的话则是将本单位的履历删除，最直观的表现就是，变更修改后人员信息里面还能查到这个人，但是删除变更后人员信息里面就查不到这个人了。